

	<p style="text-align: center;">LA COMMUNE DE SAINT SYMPHORIEN SUR COISE</p> <p style="text-align: center;">Recrute</p> <p style="text-align: center;">Un(e)chef(fe) de projet culturel (H / F)</p> <p style="text-align: center;">Temps non complet : 28 h / semaine pour CDD de 3 ans</p>
---	--

Grade(s) recherché(s) :

Cat A : attaché de conservation

Candidatures d'agents en situation de disponibilité ou par voie de détachement acceptées

La commune de Saint Symphorien sur Coise (Rhône) recherche un(e) chef(fe) de projet pour un CDD de 3 ans.

Missions:

Sous la responsabilité du Directeur Général des services vous aurez pour missions :

- Pilotage et suivi du projet de construction du "Pôle culturel des Monts du Lyonnais" comprenant un espace muséographique sur les savoir-faire et l'innovation dans les Monts du Lyonnais, un espace accueil et un espace dédié à la transmission du savoir. L'ouverture de cet équipement est programmée en 2020;
- Mise en œuvre du projet scientifique et culturel du " Pôle culturel des Monts du Lyonnais " de Saint Symphorien sur Coise
- Elaboration du mode de gestion, du budget et de l'organisation du " Pôle Culturel "
- Recherche de financements et de partenariats
- Suivi de la gestion budgétaire
- Développement et mise en oeuvre des actions de promotion et de marketing
- Reporting des étapes des projets
- Réflexion sur l'organisation des partenariats à créer pour dynamiser l'espace "transmission" (écoles, association, entreprises, ...)
- définir une politique ambitieuse et prospective à destination des publics avec la réalisation d'expositions, la publication de catalogues, l'organisation de conférences et d'animations pédagogiques

- Impulser une politique de valorisation des collections, enrichir les collections et proposer une politique d'acquisition (achats, dons ou legs, dépôts de l'Etat)
- Suivi du projet de construction

Profil demandé :

- * Bac + 3, Bac + 4
- * Expérience sur des missions similaires exigées
- * Connaissances de l'organisation et du fonctionnement des musées
- * Capacité à travailler en mode projet
- * Capacités d'analyse, de synthèse et d'anticipation
- * Capacité à prendre des initiatives
- * Qualités relationnelles, sens du contact, qualité d'écoute
- * Qualités rédactionnelles
- * Rigueur, méthode
- * Réactivité
- * Etre force de proposition

Contrat :

- * CDD : 3 ans
- * Temps non complet 28h par semaine

Type d'hébergement :

Pas de logement

Renseignements complémentaires :

Frédéric CAMONA, direction générale de services

Ou Laurie DUBOEUF, ressources humaines

au 04 78 44 37 57

Emploi à pourvoir **au 16 avril 2018**

Adressez votre candidature (CV + lettre de motivation) **avant le 19 mars 2018**

à

Monsieur le Maire de St Symphorien sur Coise

Services Ressources Humaines

90 Place du Marché

69590 ST SYMPHORIEN SUR COISE